

安全計画【放課後等デイサービスわかたびじょん】

◎安全点検

(1)施設・設備・園外環境(散歩コースや緊急避難先等)の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 避難経路確認 緊急連絡先確認 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 施設周辺の確認(危険物・ひび割れ等) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 施設周辺の確認(危険物・ひび割れ等) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 熱中症予防対策確認 避難経路確認 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 熱中症予防対策確認 施設周辺の確認(危険物・ひび割れ等) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 台風対策(備蓄の確認等) 消防設備確認 防災設備確認
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 エアコン点検 避難経路確認 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 施設周辺の確認(危険物・ひび割れ等) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 施設周辺の確認(道路凍結⁺⁺等) 感染症予防対策確認 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 避難経路確認 施設周辺の確認(道路凍結⁺⁺等) 感染症予防対策確認 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 施設周辺の確認(道路凍結⁺⁺等) 感染症予防対策確認 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備・備品確認 災害対策確認

(2)マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検)予定時期	掲示・管理場所
感染防止マニュアル	令和5年 4月 1日	都度	事業所内管理・ホームページ掲示
自然災害マニュアル	令和5年 4月 1日	都度	事業所内管理・ホームページ掲示
虐待防止マニュアル	令和5年 4月 1日	都度	事業所内管理・ホームページ掲示
てんかん発作対応マニュアル	令和3年 1月 1日	都度	事業所内管理
事故対応マニュアル	令和4年 12月 1日	都度	事業所内管理
苦情・相談対応マニュアル	令和3年 1月 1日	都度	事業所内管理
避難確保計画(浸水時)	令和2年 8月 10日	都度	事業所内管理
新型コロナウイルス等感染症発生時における業務継続計画	令和6年 3月 1日	都度	事業所内管理・ホームページ掲示
自然災害時における業務継続計画	令和6年 3月 1日	都度	事業所内管理・ホームページ掲示

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1)児童への安全指導(事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
・外出時の注意事項 ・活動中の注意事項	・熱中症対策	・外出時の注意事項 ・災害時の対応(火災の時の注意事項)	・感染症の予防 ・避難ルートの確認

(2)保護者への説明・共有

・安全計画及び安全に関する取り組みの内容について、ホームページに掲示し、取り組み内容の周知を図る。

◎訓練・研修

(1)訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等	・避難訓練(地震)	・避難訓練(火災)	・避難訓練(不審者)	・避難訓練(地震)	・避難訓練(防災センター)	・避難訓練(風水害)
その他		・救命救急訓練				
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等	・避難訓練(火災)	・避難訓練(地震)	・避難訓練(防災センター)	・避難訓練(不審者)	・避難訓練(地震)	・避難訓練(火災)
その他		・感染症対策研修				

(2)訓練の参加予定者(全員参加を除く。)

訓練内容	参加予定者
避難訓練	当日出勤者、当日利用者
救命救急訓練	当日出勤者(当日研修参加者)

(3) 職員への研修・講習(事業所内実施・外部実施を明記)

4-6月	7-9月	10-12月	1-3月
<ul style="list-style-type: none">・障害特性への理解について(法人内)・災害時対策に関する研修(法人内)・救命救急訓練(外部研修)・てんかん発作について(法人内)	<ul style="list-style-type: none">・虐待防止に関する研修(法人内)・個人情報保護について(法人内)・事故対応について(法人内)	<ul style="list-style-type: none">・感染症対策(法人内)・身体拘束について(法人内)・自然災害(風水害)対策(法人内)・その他(外部研修)	<ul style="list-style-type: none">・衛生管理に関する研修(法人内)・業務継続計画について(法人内)・事故対応について(法人内)・権利擁護について(法人内)

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

--

◎再発防止策の徹底(ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等)

・ヒヤリハット事故報告の分析及び対策を職員会議にて検討、対策を徹底周知し実践を行う。

◎その他の安全確保に向けた取組(地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等)

・送迎車に安全装置の取り付け
・地域関係施設への訪問等